



**COMUNE DI RHÊMES-NOTRE-DAME**  
**COMMUNE DE RHÊMES-NOTRE-DAME**  
Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome Vallée d'Aoste

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N° 12 del 24/03/2023**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEI BENI E SERVIZI E DETERMINAZIONE DELLE ALIQUOTE E DEGLI IMPORTI DEI TRIBUTI COMUNALI- ANNO 2023**

L'anno duemilaventitré addì ventiquattro del mese di Marzo alle ore 11:00, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Firmino Therisod la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale Lucia Vauthier.

Intervengono i Signori:

| <b>N°</b> | <b>Qualifica</b> | <b>Nome</b>      | <b>Presente</b> | <b>Assente</b> |
|-----------|------------------|------------------|-----------------|----------------|
| <b>1</b>  | Sindaco          | THERISOD FIRMINO | X               |                |
| <b>2</b>  | Vicesindaco      | BERARD RITA      | X               |                |
| <b>3</b>  | Assessore        | CENZOZ ANDREA    |                 | x              |
| <b>4</b>  | Assessore        | SAUDIN SHARON    | X               |                |

PRESENTI: 3 ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEI BENI E SERVIZI E DETERMINAZIONE DELLE ALIQUOTE E DEGLI IMPORTI DEI TRIBUTI COMUNALI- ANNO 2023**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la circolare del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno n. 33 del 19 aprile 2022, la quale, trattando di specifico parere dell'Avvocatura dello Stato, alla luce del quadro normativo di riferimento e della *ratio* delle disposizioni in materia, conclude che gli enti locali possano, nell'ambito della propria potestà regolamentare, disciplinare lo svolgimento delle proprie riunioni in videoconferenza, anche in modalità mista, (chi in presenza e chi in remoto);

VISTO il Regolamento per lo svolgimento delle sedute della giunta comunale e di altri organismi comunali in modalità telematica, approvato con deliberazione del Consiglio n. 12 del 26 aprile 2022;

CONVOCATA la riunione odierna in forma telematica tramite la piattaforma GoToMeeting, idonea ai sensi del regolamento comunale sopra citato;

VISTA la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) agli artt. 23 e 24 ove sono disciplinati le competenze, l'organizzazione e il funzionamento della Giunta comunale;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265);

VISTO lo Statuto comunale, e in particolare l'art. 21, relativo alle competenze della Giunta, ove è specificata l'approvazione delle tariffe per la fruizione di beni e servizi;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- Deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 19.01.2023 avente a oggetto: "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025"
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 62 del 23.12.2021 avente a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 e del DUP semplificato";

VISTI:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022 che differisce dal 31 dicembre 2022 al 31 marzo 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali (GU Serie Generale n.295 del 19-12-2022)
- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 128/2022 del 30 dicembre 2022 che comunica che la legge 29 dicembre 2022, n. 197, (legge di bilancio 2023) all'articolo 1, comma 775, differisce ulteriormente il termine di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali dal 31 marzo al 30 aprile 2023 e che conseguentemente sino a tale data si applica la disciplina dell'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265);

VISTO l'articolo 54, comma 1, del decreto legislativo 446/1997, come modificato dall'art. 6 del decreto legislativo 56/1998, che dispone che i Comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

VISTO l'art. 169 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)), il quale dispone che gli enti locali deliberino le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché

entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

VISTE le leggi regionali:

- 21 dicembre 2022, n. 32 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2023/2025). Modificazioni di leggi regionali)
- 21 dicembre 2022, n. 33 (Bilancio di previsione finanziario della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste per il triennio 2023/2025);

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025);

CONSIDERATI i costi dei diversi servizi forniti dal Comune e le entrate derivanti dalle tariffe e tasse attualmente in vigore;

VERIFICATA la compatibilità con il bilancio di previsione all'ordine del giorno della Giunta odierna;

ESAMINATA la normativa relativa a ogni tributo e tariffa e verificato l'attuale stato di applicazione nel Comune;

RITENUTO opportuno che le entrate tariffarie garantiscano un gettito complessivo almeno pari a quello dell'anno precedente;

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 25.05.2016 che stabilisce che il corrispettivo a carico del richiedente la carta d'identità elettronica a titolo di rimborso delle spese di cui all'art. 7-vicies quater, comma 1, del decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, è determinato in € 13,76, oltre IVA e oltre i diritti fissi e di segreteria, ove previsti;

RILEVATO che l'importo totale è riscosso dai comuni all'atto della presentazione della richiesta di emissione della carta d'identità elettronica;

VISTA la nota del CPEL prot. n. 47/CPDEL del 23/01/2018 che fornisce indicazioni relativamente ai diritti fissi in modo da definire modalità omogenee a livello regionale e propone quindi di adottare un unico importo complessivo per l'emissione della CIE, prevedendo un arrotondamento per difetto della cifra dovuta tramite la riduzione dei diritti comunali e pertanto:

- € 22,00 (di cui € 16,79 quota Ministero e € 5,21 quota Comune) per il primo rilascio o il rinnovo della CIE;

RILEVATO che con deliberazione della Giunta regionale n. 4149 del 02.12.2005 è stato stabilito il metodo per la determinazione della tariffa del servizio idrico integrato;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 07.04.2010 con la quale questo Comune aderisce al sottoambito territoriale ottimale Grand Paradis delegando, nel contempo, alla Comunità Montana Grand Paradis le funzioni di autorità del Sub-Ato;

RITENUTO, in questa fase di transizione, in attesa che al Sub-ato Grand Paradis venga trasferita la gestione dell'intero servizio, di mantenere l'attuale impianto tariffario che si ritiene adeguato alla realtà del comune;

RITENUTO necessario determinare per il 2023 le tariffe di riferimento per il servizio idrico integrato sulla base dei consumi medi delle utenze domestiche degli ultimi cinque anni, in considerazione del fatto che il consumo d'acqua non è costante e può dipendere da variabili non determinabili;

RILEVATO che la quota fissa viene applicata a ciascuna unità immobiliare e l'incasso complessivo relativo non

deve superare il 10% della spesa per il servizio idrico integrato, moltiplicando la tariffa di riferimento per il consumo medio annuo delle utenze domestiche; dal momento che questo calcolo comporta un incasso proveniente da quota fissa più alto del limite fissato del 10%, la quota fissa viene stabilita dividendo per il numero di unità immobiliari il massimo incassabile;

RITENUTO di mantenere inalterati gli attuali scaglioni di consumo;

AVENDO RICHIESTO al Servizio Entrate Locali (SEL) presso l'Unité des Communes Valdôtaines Grand Paradis di elaborare le tariffe per il SII, sulla base dei costi previsti per l'esercizio 2023 e tenuto conto che per disposizione normativa le entrate afferenti al SII devono coprire integralmente le spese di gestione del servizio, ivi compresi gli ammortamenti tecnici degli investimenti;

VISTO l'art. 10 del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito in legge 19 marzo 1993, n. 68, che istituisce i diritti di segreteria relativi al settore tecnico, i cui proventi sono a totale vantaggio del Comune;

DATO ATTO che in fase istruttoria del presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147bis del TUEL, come dimostrato dai sottostanti pareri di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, di copertura finanziaria e di regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL, cui fa rinvio l'art. 49bis comma 2 della l.r. n. 54/1998;

VISTO il parere favorevole di legittimità espresso dal segretario comunale ai sensi dell'art. 49bis comma 1 della l.r. n. 54/1998;

CON VOTAZIONE UNANIME favorevole, espressa in forma palese,

## DELIBERA

1) DI STABILIRE, per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente provvedimento, quanto segue:

### SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

|                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| QUOTA FISSA UTENZE DOMESTICHE:     | € 3,70     |
| QUOTA FISSA UTENZE NON DOMESTICHE: | € 58,00    |
| TARIFFA CONSUMO ACQUA              |            |
| – utenza domestica                 |            |
| da 0 a 100                         | € 0,20 /mc |
| da 101 a 500                       | € 0,15 /mc |
| da 501                             | € 0,16 /mc |
| – utenza non domestica             |            |
| da 0 a 3000                        | € 0,14 /mc |
| da 3000                            | € 0,15 /mc |
| – utenza agricola                  | € 0,16 /mc |
| FOGNATURA:                         | € 0,25 /mc |
| DEPURAZIONE:                       | € 0,50 /mc |

### TRASPORTO SCOLASTICO

Tenuto conto che il bilancio predisposto dalla Giunta non prevede il servizio di trasporto scolastico, denominato "Taxibus", in ragione del fatto che al momento risulta un solo utente potenziale, in favore del quale è stato peraltro stabilito di erogare una somma sostitutiva del servizio, e pertanto non si determina la tariffa.

### **PARCHEGGIO COPERTO IN LOC. BRUIL**

Vengono confermate le tariffe per il parcheggio coperto in loc. Bruil:

Primo giorno                      tariffa € 0,50 per le prime 8 h = € 4,00  
    tariffa € 0,30 per le successive 16 h = € 4,80  
    tariffa 1 giorno: complessive € 8,80

Dal secondo giorno € 0,30 per le 24 h

    tariffa giornaliera dal 2° giorno = € 7,20

e confermato il costo annuale richiesto per la concessione di posto auto: € 230,00, al lordo di iva

### **AREE DI SOSTA A PAGAMENTO IN LOC. THUMEL**

Si dà atto che trattandosi di opera finanziata nell'ambito del programma 2014-2020 Alcotra V-A Italia Francia, progetto "Trek Nature" n. 1740, la fruizione degli stalli per le auto e per i camper non può avvenire a titolo oneroso.

### **SERVIZIO CREMAZIONE**

Determinazione delle tariffe per il servizio di cremazione come da intesa tra il Cpel e il Comune di Aosta sulle modalità di gestione del tempio crematorio.

### **FORNO CONSORTILE IN LOC. BRUIL**

Le tariffe per l'utilizzo del forno consortile sono così dettagliate:

- infornata effettuata da residente nel Comune di Rhêmes-Notre-Dame: € 2,00
- infornata effettuata da non residente con proprietà nel Comune: € 2,50
- infornata effettuata da non residente: € 3,50

### **UTILIZZO DI LOCALI COMUNALI**

dal 1° gennaio 2023 al 30 settembre 2023, senza riscaldamento: € 10,00 al giorno (al lordo di iva);

dal 1° gennaio 2023 al 30 settembre 2023 con riscaldamento: € 50,00 al giorno (al lordo di iva);

dal 1° ottobre 2023 senza riscaldamento: € 20,00 al giorno (oltre IVA);

dal 1° ottobre 2023 con riscaldamento: € 70,00 al giorno (oltre IVA);

eventuali riduzioni o esenzioni potranno essere accordate di volta in volta dalla Giunta.

### **UTILIZZO DELLE PISTE DI SCI DI FONDO E DISCESA DEL COMPRESORIO COMUNALE, DEGLI SNOW-PARK IN LOC. CHANAVEY E BRUIL, DEI CAMPI SPORTIVI IN LOC. CHANAVEY, DELL'AREA CAMPER IN LOC. CHANAVEY E DELL'AREA PIC-NIC IN LOC. CARRE'**

Essendo in corso di predisposizione l'appalto di gestione degli impianti, si stabilisce che le tariffe siano determinate dal gestore previo accordo con l'amministrazione comunale.

### **CIMITERO**

Non vi sono tariffe da stabilire, in quanto non vi sono loculi nel cimitero comunale e per le fosse non sono mai stati riscossi canoni.

### **MATRIMONI CIVILI**

Rimangono invariate le tariffe per matrimoni civili:

presso il Municipio:

- qualsiasi giorno e negli orari / al di fuori degli orari di servizio dell'Ufficio di Stato Civile per cittadini RESIDENTI (basta un solo nubendo): gratuita
- in settimana e negli orari di servizio dell'Ufficio di Stato Civile per cittadini NON residenti: € 100,00
- in settimana e al di fuori degli orari di servizio dell'Ufficio di Stato civile e il sabato per cittadini NON residenti: € 200,00
- la domenica o nei giorni festivi per cittadini NON residenti: € 300,00

presso la centralina del lago Pellaud: € 400,00 (residenti e non residenti)

Anche per l'anno 2023 viene estesa alle dichiarazioni di istituzione di unione civile la medesima tariffazione applicata alle celebrazioni di matrimoni civili.

### CANONE UNICO PATRIMONIALE

Relativamente ai precedenti Canone per l'occupazione di suolo pubblico e Imposta comunale di pubblicità il regolamento e le tariffe sono stati approvati dal Consiglio comunale rispettivamente con deliberazione n. 13 e con deliberazione n. 29 del 27 aprile 2021.

| <b>TARIFFA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO</b>   |                        |                                 |
|---|------------------------|---------------------------------|
| Le eventuali riduzioni sono disciplinate nel vigente Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria |                        |                                 |
| <b>OCCUPAZIONI PERMANENTI</b>   | <b>Prima categoria</b> | <b>Seconda categoria</b>        |
| <b>OCCUPAZIONE GENERALE SUOLO PUBBLICO</b><br>TARIFFA ANNUA PER METRO QUADRATO O METRO LINEARE  | € 17,56                | € 12,29                         |
| <b>OCCUPAZIONE SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI SUOLO PUBBLICO</b><br>TARIFFA ANNUA PER METRO QUADRATO O METRO LINEARE   | € 5,85                 | € 4,10                          |
| <b>OCCUPAZIONI TEMPORANEE</b>   | <b>Prima categoria</b> | <b>Seconda categoria (-30%)</b> |
| <b>OCCUPAZIONE GENERALE SUOLO PUBBLICO</b><br>TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO O METRO LINEARE  | € 0,40                 | € 0,28                          |
| <b>OCCUPAZIONE GENERALE SUOLO PUBBLICO INFERIORE A 12 ORE</b><br>TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO O METRO LINEARE (80% della tariffa giorn.)                          | € 0,32                 | € 0,22                          |
| <b>OCCUPAZIONE SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI SUOLO PUBBLICO</b><br>TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO O METRO LINEARE (1/3 tariffa giorn)                             | € 0,13                 | € 0,09                          |
| <b>OCCUPAZIONI TEMPORANEE MERCATO</b>   | <b>Prima categoria</b> |                                 |
| <b>OCCUPAZIONE TEMPORANEA MERCATO</b><br>TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO   | € 0,53                 |                                 |

## TARIFFA ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE

Le eventuali riduzioni sono disciplinate nel vigente Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria

|  | ANNUA   | GIORNALIERA |
|--|---------|-------------|
| MESSAGGI PUBBLICITARI FINO A 5,5   | € 11,36 | € 0,04      |
| MESSAGGI PUBBLICITARI DA 5,5 A 8,5 MQ  | € 17,04 | € 0,06      |
| MESSAGGI PUBBLICITARI SUPERIORE A 8,5 MQ   | € 22,72 | € 0,08      |
| MESSAGGI PUBBLICITARI LUMINOSI FINO A 5,5  | € 22,72 | € 0,08      |
| MESSAGGI PUBBLICITARI LUMINOSI DA 5,5 A 8,5 MQ   | € 28,40 | € 0,09      |
| MESSAGGI PUBBLICITARI LUMINOSI SUPERIORE A 8,5 MQ  | € 34,08 | € 0,11      |
| VOLANTINAGGIO PER PERSONA A GIORNO   |         | € 2,07      |
| PUBBLICITÀ FONICA PER POSTAZIONE A GIORNO  |         | € 6,20      |
| PUBBLICITÀ REALIZZATA CON PROIEZIONI A GIORNO (PRIMI 30 GIORNI)  |         | € 2,07      |
| PUBBLICITÀ REALIZZATA CON PROIEZIONI A GIORNO (OLTRE 30 GIORNI)  |         | € 1,03      |
| PUBBLICITÀ REALIZZATA CON PANNELLI LUMINOSI A MQ<br>pubblicità effettuata per conto altrui con insegne,<br>pannelli o altre analoghe strutture caratterizzate dall'impiego di<br>diodi luminosi, lampadine e simili mediante controllo elettronico,<br>elettromeccanico o comunque programmato in modo da<br>garantire la variabilità del messaggio o la sua visione in forma<br>intermittente, lampeggiante o simile a mq | € 33,05 | € 0,11      |

### DIRITTI DI SEGRETERIA

a) Diritti di segreteria su atti rilasciati dall'ufficio tecnico:

(adeguamento ai diritti istituiti dal D.L. 18.1.1993 n.8 convertito nella legge 19.03.1993 n. 68)

Permessi di costruire/premessi di costruire di variante € 80,00

Denunce di inizio attività (comprese le comunicazioni di varianti in corso d'opera) € 60,00

Certificati di abitabilità e agibilità € 25,00

Altre attestazioni e certificazioni € 25,00

Certificati di destinazione urbanistica:

o da 1 a 5 mappali € 10,00

o da 6 a 10 mappali € 20,00

o da 11 a 20 mappali € 30,00

o oltre 20 mappali € 50,00

Istruttoria cemento armato DGR 1603/2013 (nuova costruzione, adeguamento, miglioramento):  
€ 100,00 (Stabilito da RAVA)

Istruttoria cemento armato DGR 1603/2013 (variante sostanziale, riparazione, variante non sostanziale, intervento privo di rilevanza pubblica incolumità): € 50,00 (Stabilito da RAVA)

b) Diritti di segreteria su certificati anagrafici:

- certificazione in carta libera: €. 0,26
- certificazione in bollo: €. 0,52
- rilascio carta di identità (diritto + costo): €. 5,42 (L. 68/1993)
- duplicato carta di identità per smarrimento: doppio diritto 5,16 x 2 = 10,32 + diritti segreteria 0,26 = € 10,58 (art. 291 Tulps)

#### **DIRITTI SU ATTI DI STATO CIVILE**

- VISTO l'art. 12, comma 6, del decreto legge 12 settembre 2014, n. 132, convertito con modificazioni in legge 10 novembre 2014, n. 162 (Misure urgenti di degiurisdizionalizzazione e altri interventi per la definizione dell'arretrato in materia di processo civile) con cui viene istituito il diritto fisso che i Comuni dovranno esigere all'atto della conclusione degli accordi di separazione personale o di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio;
- DATO ATTO che il diritto di cui al paragrafo precedente non può essere stabilito in misura superiore all'imposta di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio ai sensi dell'art. 4 della tabella "Allegato A)" al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, che attualmente è pari a € 16,00;
- RITENUTO di stabilire che l'importo del diritto in parola sia pari a € 16,00;

#### **DIRITTI DI RILASCIO C.I.E.**

€ 22,00 (di cui € 16,79 quota Ministero e € 5,21 quota Comune) per il primo rilascio o il rinnovo della CIE;

#### **SERVIZIO SKIBUS**

Gratuito

- 2) **DI DARE ATTO** che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 7 del 5 aprile 2013 e n. 50 del 28/04/2014 è stato approvato e modificato il regolamento comunale per la disciplina dell'imposta di soggiorno, a seguito di approvazione dalla deliberazione della Giunta regionale n 2122 del 20/12/2013 nella quale sono previste anche le tariffe.
- 3) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Servizio Entrate Locali presso l'Unité des Communes Valdôtaines Grand Paradis di Villeneuve (AO) per l'adozione degli adempimenti di competenza conseguenti al presente provvedimento.



Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
Firmino Therisod

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Segretario Comunale  
Lucia Vauthier